

**Regulamin wykonywania polowań w Ośrodku Hodowli Zwierzyny Lasów Państwowych
Nadleśnictwo Supraśl**

§ 1

Ośrodek Hodowli Zwierzyny Lasów Państwowych (dalej OHZ LP) Nadleśnictwa Supraśl przy Nadleśnictwie Supraśl zarządza dwoma obwodami łowieckimi nr 140 oraz 159, których granice zostały określone Uchwałą Nr. XXIV/285/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie dokonania podziału Województwa Podlaskiego na obwody łowieckie.

§ 2

Na terenie obwodów łowieckich nr 140 oraz 159 wyznacza się sektory polowań. Granice poszczególnych rewirów polowań określone zostały w załączniku nr 1 do Regulaminu wykonywania polowań w Ośrodku Hodowli Zwierzyny Lasów Państwowych Nadleśnictwo Supraśl.

§ 3

Wszelkie polowania na terenie OHZ LP Nadleśnictwo Supraśl odbywają się zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 13.10.1995 r. - Prawo łowieckie (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2033) oraz wszelkimi aktualnymi i obowiązującymi w danym czasie rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, jak również zgodnie z Ustawą z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt z. (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 122).

§ 4

Na terenie OHZ LP Nadleśnictwo Supraśl polują myśliwi będący członkami Polskiego Związku Łowieckiego, myśliwi cudzoziemcy, których na polowanie kieruje posiadające ku temu uprawnienia biuro polowań oraz myśliwi z akwizycji własnej za pośrednictwem Nadleśnictwa Supraśl.

§ 5

POLOWANIE INDYWIDUALNE

1. Myśliwy będący członkiem PZŁ, chcący skorzystać z polowania w OHZ LP Nadleśnictwo Supraśl może zamówić polowanie w Nadleśnictwie Supraśl (pisemnie bądź ustnie, w tym telefonicznie). Zobowiązany jest określić zakres polowania, tj. gatunki i ilość zwierzyny przewidzianej do polowania oraz jego termin. Powinien także okazać ważną legitymację PZŁ, pozwolenie na broń myśliwską oraz aktualne zaświadczenie o przestrzeganiu broni jak również winien posiadać uprawnienie do polowania, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 30.10.1995r. – Prawo łowieckie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.122).
2. Nadleśniczy lub osoba przez niego upoważniona wystawia pisemne „upoważnienie do wykonywania polowania indywidualnego” na obowiązującym druku ścisłego zarachowania jest ono wydawane na jeden obwód łowiecki i okres 1 miesiąca w dwóch egzemplarzach, po jednym dla myśliwego oraz dla zarządcy obwodu łowieckiego.



3. Przed otrzymaniem upoważnienia do wykonywania polowania indywidualnego myśliwy, którego dotyczą opłaty za wydanie w/w dokumentu musi opłacić w kasie Nadleśnictwa lub na rachunek bankowy BGŻ SA Białystok 68 2030 0045 1110 0000 0072 7060 kwotę wynikającą z cennika i indywidualnych ustaleń z Nadleśnictwem.
4. Myśliwy jest obowiązany zwrócić wydającemu upoważnienie niezwłocznie po jego wykorzystaniu lub utracie przez nie terminu ważności lub niezwłocznie przedłożyć mu upoważnienie, na jego żądanie, w celu dokonania korekty (wykreślenie zwierzyny do odstrzału) w przypadku zrealizowania planu pozyskania danego gatunku zwierzyny.
5. Niezwrócenie oryginalnego egzemplarza upoważnienia skutkuje wstrzymaniem wszystkich innych upoważnień wydanych temu myśliwemu na teren OHZ oraz brakiem możliwości wydania mu następnego upoważnienia do czasu pisemnego wyjaśnienia przyczyny braku dokumentu.
6. W OHZ obowiązuje książka ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym w wersji elektronicznej (zwana dalej „książką ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym”, prowadzona na platformie e-Polowanie.
7. Książka ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym w formie aplikacji jest do pobrania na stronie internetowej: <https://e-polowanie.pl/> na urządzenia mobilne oraz stacjonarne.
8. Razem z upoważnieniem na wykonywanie polowania myśliwy otrzymuje login oraz hasło do aplikacji e-Polowanie, stanowiącej elektroniczną książkę ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym.
9. Myśliwy przed podjęciem czynności polowania oraz po jego zakończeniu ma obowiązek dokonać wpisu w książce ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym, za pomocą systemu e-Polowanie zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków wykonywania polowania i znakowania tusz (dz. U. z 2005 r, Nr 61, poz. 548 ze zm.).
10. Wpisy o rozpoczęciu polowania mogą być dokonywane przez osoby upoważnione lub osoby podprowadzające myśliwych posiadające login oraz hasło w systemie e-Polowanie. Wpisu może również dokonać leśniczy ds. łowieckich, po uzyskaniu zapotrzebowania od myśliwego drogą telefoniczną. Wpisu o zakończeniu polowania dokonuje myśliwy wykonujący polowanie lub osoby w/w.
11. Po zakończeniu polowania należy niezwłocznie wpisać do książki ewidencji pobytu myśliwych na polowaniu indywidualnym, liczbę oddanych strzałów. Należy również wpisać: gatunek, płeć, rodzaj pozyskanej zwierzyny, oraz ilość sztuk, przeznaczenie i przybliżoną masę tuszy.
12. Wpisu w książce ewidencji pobytu na polowaniu indywidualnym dotyczącego terminu rozpoczęcia polowania indywidualnego dokonuje się przed jego rozpoczęciem, jednak nie wcześniej niż 24 godziny przed rozpoczęciem polowania. Dokonując wpisu w książce ewidencji pobytu na polowaniu indywidualnym myśliwy jednoznacznie określa miejsce wykonywania polowania poprzez wskazanie numeru sektora, w którym będzie polował, maksymalnie jeden sektor (nie dotyczy polowań dewizowych).
13. Zarządca ma prawo w każdej chwili zablokować sektory bez podania przyczyny.

Roz
A

14. Polować można wyłącznie z zasiadki (ambon) lub podchodu. Sposób polowania wskazuje leśniczy ds. łowieckich lub osoba upoważniona stosownie do sytuacji panującej w łowisku.
15. Zabrania się myśliwemu zmieniać wyznaczone przez leśniczego ds. łowieckich miejsca polowania.
16. Używanie własnego pojazdu w łowisku jest dozwolone wyłącznie w celu dojazdu myśliwego do miejsca wykonywania polowania, do miejsca pozyskania zwierzyny lub w celu jej poszukiwania w przypadku postrzelenia.
17. W przypadku poszukiwania postrzelonej zwierzyny myśliwy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o fakcie leśniczego ds. łowieckich lub inną osobę wyznaczoną przez Nadleśniczego oraz zachować szczególną ostrożność ze względu na ewentualny pobyt innych myśliwych w danym terenie.
18. Myśliwy oprócz wypełnienia upoważnienia do wykonywania polowania indywidualnego zakończonego sukcesem łowieckim, zobowiązany jest do poinformowania leśniczego ds. łowieckich o upolowanej zwierzynie w formie SMS przy upewnieniu się o skuteczności przesłania informacji. W przypadku zwierzyny trofealnej należy przesłać fotografię w formie MMS która zawiera: świeżo pozyskaną zwierzynę w miejscu strzelenia z widocznymi charakterystycznymi cechami trofeum. Jednocześnie w przypadku polowań z udziałem myśliwych zagranicznych wymienione wyżej czynności dokonuje osoba podprowadzająca.
19. W przypadku nie korzystania z obsługi podprowadzania, na myśliwym spoczywa obowiązek zagospodarowania tuszy upolowanej zwierzyny poprzez jej wypatroszenie, wystudzenie i dostarczenie własnym staraniem, w stanie kompletnym, do punktu skupu dziczyzny lub innego miejsca wskazanego przez nadleśnictwo.
20. W sytuacji panującego zagrożenia epizootycznego przy wykonywaniu polowań należy przestrzegać zasad ustalonych przez Służby Weterynaryjne, tj. tuszę dzika dostarczyć do chłodni w całości, gdzie w miejscu wyznaczonym dokonuje się patroszenia wraz z pobraniem próby krwi, zabezpiecza patrochy i wypełnia dokument dochodzenia epizootycznego.
21. Myśliwy lub osoba podprowadzająca powinien postępować zgodnie z zasadami etyki łowieckiej tj. musi być świadomy swoich zobowiązań i odpowiedzialności w stosunku do przyrody, innych osób i własności. Sposób transportu pozyskanej zwierzyny nie może powodować negatywnych odczuć estetycznych u osób postronnych. Zabronione jest transportowanie pozyskanej zwierzyny w odkrytych: przyczepkach, koszach, bagażnikach, itp.
22. Ocenę prawidłowości odstrzału samców zwierzyny płowej na terenie OHZ Supraśl przeprowadza komisja do spraw oceny trofeów powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Supraśl, składająca się z przedstawiciela PZŁ, przedstawiciela zarządcy OHZ (zastępcą nadleśniczego lub innego przewodniczącego komisji) i przedstawiciela nadleśnictwa (członka komisji). Ze składu komisji należy wykluczyć osobę, która dokonała odstrzału ocenianego trofeum lub podprowadzała myśliwego, który dokonał odstrzału ocenianego trofeum. Odpowiednie spreparowane kompletne trofeum należy dostarczyć do wyceny i oceny prawidłowości odstrzału do 14 dni od daty upolowania zwierzyny.
23. Rozliczenie kosztów polowania na samce zwierzyny płowej odbywa się na podstawie wagi trofeum oraz ceny ujętej w przedziałach wagowych zamieszczonych w cennikach. Ważenie odbywa się wraz z oceną prawidłowości odstrzału.



24. Myśliwi kierowani przez biura polowań mogą polować tylko i wyłącznie z podprowadzającymi, którzy odpowiadają za organizację polowania i zagospodarowanie tuszy, przy współpracy z leśniczym ds. łowieckich lub osobą wyznaczoną przez Nadleśniczego. Upoważnienia do wykonywania polowania indywidualnego w tym przypadku wystawia się imiennie na myśliwego a wypełnia je podprowadzający i zwraca do nadleśnictwa lub do leśniczego ds. łowieckich.
25. Trofeum pozyskanej zwierzyny stanowi własność Nadleśnictwa do czasu oceny prawidłowości odstrzału oraz uiszczenia opłat, jak również trwałego oznakowania według ogólnie obowiązujących zasad.
26. W przypadku znalezienia w trakcie wykonywanego polowania zwierzyny padłej (w tym szczątków), myśliwy ma obowiązek zgłoszenia tego faktu leśniczemu ds. łowieckich lub innej osobie wskazanej przez Nadleśniczego który sporządza stosowny protokół.

§ 6

POLOWANIA ZBIOROWE

1. Polowanie zbiorowe to polowanie wykonywane z udziałem co najmniej dwóch współdziałających ze sobą myśliwych albo myśliwego i naganiacza, zorganizowane przez osobę upoważnioną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Supraśl, prowadzone przez prowadzącego polowanie (leśniczy ds. łowieckich) - jest to osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo na polowaniu. Polowaniem zbiorowym nie jest poszukiwanie postrzałka.
2. Polowania zbiorowe dla myśliwych zagranicznych organizowane są na podstawie dokumentacji otrzymanej od uprawnionego biura polowań.
3. Dopuszcza się – za zgodą Dyrektora RDLP w Białymstoku – zorganizowanie jednego w sezonie polowania zbiorowego o charakterze administracyjno-szkoleniowym na koszt nadleśnictwa, które ma mieć charakter instruktażowy, a jego celem nadrzędnym jest podnoszenie kwalifikacji służby łowieckiej i leśnej, promocja polskiego łowiectwa, kultywowanie zwyczajów i tradycji łowieckiej.
4. Z każdego polowania zbiorowego bezpośrednio po jego zakończeniu prowadzący polowanie (leśniczy ds. łowieckich lub inna osoba wskazana przez Nadleśniczego) sporządza protokół-sprawozdanie z polowania zbiorowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, i przekazuje go do nadleśnictwa. Protokół-sprawozdanie nadleśnictwo przesyła do RDLP w Białymstoku.
5. Na ternie OHZ Supraśl wykonywane są polowania zbiorowe z ambon, na którym myśliwi zajmują stanowiska wyłącznie na ambonach umożliwiających oddanie strzału z wysokości co najmniej 2 m (odległość od powierzchni gruntu do podłogi w ambonie) i na którym każde pędzenie rozpoczyna się i kończy o czasie wyznaczonym przez prowadzącego polowanie.
6. Polowanie zbiorowe może być wykonywane z udziałem zarówno naganki, jak i psów.
7. Pierwsze pędzenie nie może rozpocząć się wcześniej niż o wschodzie słońca, a ostatnie pędzenie nie może zakończyć się później niż o zachodzie słońca.



§ 7

ORGANIZACJA OBROTU TUSZAMI

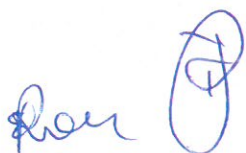
1. Pozyskane tusze przekazywane są do chłodni Nadleśnictwa Supraśl, bądź punktów skupu, z którymi nadleśnictwo ma podpisaną stosowną umowę na dostarczanie tusz pozyskanych w OHZ LP „Nadleśnictwo Supraśl”.
2. Myśliwy przekazując do punktu skupu tusze zwierzyny pozyskanej na polowaniu indywidualnym, okazuje egzemplarz upoważnienia osobie prowadzącej punkt skupu celem dokonania stosownej adnotacji.
3. W przypadku chęci pobrania tuszy do użytku własnego myśliwy musi okazać tuszę do komisyjnego ważenia przez trzyosobową komisję złożoną z pracowników Nadleśnictwa Supraśl w celu sporządzenia protokołu (załącznik nr. 2)
4. W przypadku zakupu (pobrania) tuszy dzika do użytku własnego kupujący myśliwy ma obowiązek dokonać badania weterynaryjnego w kierunku występowania włośnia.
5. Wszystkie tusze dzików pozyskane w OHZ LP „Nadleśnictwo Supraśl” muszą zostać zbada-
dane w kierunku wystąpienia afrykańskiego pomoru świń (ASF). Dopiero po otrzymaniu
negatywnego wyniku tusza może zostać przekazana na użytek własny myśliwego.
6. Dokumenty finansowe wystawiane są na podstawie Ewidencji Przechowywania Tusz
Zwierzyny oraz protokołu ważenia tuszy sporządzonego przez komisję.
7. Myśliwy dokonuje zapłaty za tuszę zakupioną (pobieraną) do użytku własnego według
ceny, która obowiązuje w Nadleśnictwie w dniu wystawienia faktury.

§ 8

OPŁATY I ROZLICZENIA

Wszelkie opłaty za świadczenia pobytowe, za dokonanie odstrzału i trofea oraz usługi dodatkowe związane z organizacją polowania indywidualnego pobiera się zgodnie z cennikami ustalonymi przez Dyrektora RDLP w Białymstoku, obowiązującymi w danym sezonie łowieckim.

Działając w oparciu o obowiązujące zarządzenie Dyrektora RDLP w Białymstoku, w przypadku wystąpienia znacznych szkód w uprawach leśnych lub w uprawach rolnych, zagrożenia niewykonania rocznego planu odstrzału, Nadleśniczy może stosować zwrot zryczałtowanego kosztu polowania w przypadku polowania wykonywanego przez myśliwych w ramach świadczenia ograniczonego.



§ 9

KARY

1. W przypadku dokonania przez myśliwego odstrzału zwierzyny niezgodnie z posiadanym upoważnieniem, trofeum nie zostanie mu wydane i pozostaje ono własnością nadleśnictwa. Dodatkowo nadleśniczy może w takich sytuacjach naliczyć opłatę karną, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz podjąć inne kroki administracyjne i prawne.
2. Nadleśnictwo powiadomi macierzyste Koło Łowieckie myśliwego i właściwy Zarząd Okręgowy PZŁ o przypadku dokonania rażąco nieprawidłowego odstrzału samców zwierzyny płowej.
3. Leśniczy ds. łowieckich lub osoba wyznaczona przez Nadleśniczego ma obowiązek bezwłocznego powiadomienia Nadleśniczego o dokonaniu rażąco nieprawidłowego odstrzału oraz odstrzału niezgodnego z posiadanym upoważnieniem do wykonywania polowania indywidualnego.
4. W przypadku obniżenia klasy jakości tuszy przez punkt skupu zwierzyny, związany z ewidentnym zaniedbaniem myśliwego lub podprowadzającego, Nadleśniczy może obciążyć wynikłą z tego stratą myśliwego lub podprowadzającego lub też wstrzymać myśliwemu wydawanie upoważnień do wykonywania polowania.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Supraśl informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Supraśl ul. Podsupraśl 8, 16-030 Supraśl, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 7131550, e-mail: suprasl@bialystok.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie gospodarki łowieckiej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy, zgodnie z Ustawą z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.



7. Dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Dane osobowe przetwarzane będą nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym a następnie umownym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i realizacji umowy.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy, korzystający z łowisk OHZ LP Nadleśnictwo Supraśl przy Nadleśnictwie Supraśl akceptuje jednocześnie niniejszy Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają aktualne przepisy związane z gospodarką łowiecką oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Niniejszy Regulamin zawiera zasady ramowe, do których w drodze stosownych zarządzeń i decyzji, nadleśniczy zgodnie z obowiązującymi przepisami może wprowadzać zasadne odstępstwa.

§ 12

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO

24.12.2024

Tomasz Bożik

A D W O K A T

Ewelina Strzyżewska-Facełwicz

